

Hà Nội, ngày 25 tháng 7 năm 2023

Số: 50 /TB-TTGTCC

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội thuộc Sở Giao thông vận tải Hà Nội năm 2023

Căn cứ Quyết định số 1339/QĐ-SGTVT ngày 20/4/2023 của Sở Giao thông vận tải Hà Nội về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội thuộc Sở Giao thông vận tải Hà Nội năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 1898/QĐ-SGTVT ngày 19/6/2023 của Sở Giao thông vận tải Hà Nội về việc điều chỉnh hình thức tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội thuộc Sở Giao thông vận tải Hà Nội;

Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội thuộc Sở Giao thông vận tải Hà Nội (Sau đây viết tắt là Trung tâm) thông báo về việc tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm năm 2023 như sau:

#### **I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG:**

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng là: 14 người. Trong đó:

- Xét tuyển: 14 người.
- Tiếp nhận vào làm viên chức: 0 người.

*(Có Phụ lục chi tiết kèm theo)*

#### **II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC**

##### **1. Điều kiện chung:**

1.1. Người có đủ các điều kiện sau không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Tuổi đời dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

##### **1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.



lt

## **2. Điều kiện, tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn**

**2.1. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí chuyên viên làm Tổ chức nhân sự:** Có Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Quản lý hành chính công,
- + Quản lý xã hội,
- + Quản trị nhân lực,
- + Kinh tế,
- + Hành chính,
- + Luật,
- + Công nghệ thông tin.

**2.2. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí chuyên viên làm Quản trị công sở:** Có Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Quản lý hành chính công,
- + Quản lý xã hội,
- + Quản trị nhân lực,
- + Kinh tế,
- + Tài chính,
- + Kế toán
- + Quản trị kinh doanh,
- + Hành chính,
- + Luật,
- + Công nghệ thông tin,
- + Giao thông vận tải.

**2.3. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí Văn thư viên trung cấp làm Văn thư và Lưu trữ:** Có Bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Hành chính văn phòng ,
- + Hành chính văn thư,
- + Văn thư lưu trữ,
- + Lưu trữ học và quản trị văn phòng.

**2.4. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí Nhân viên làm Thủ quỹ:** Có Bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Tài chính ngân hàng,
- + Kế toán.

**2.5. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí Kỹ sư làm Quản lý, vận hành VTHKCC:** Có Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Vận tải,
- + Kỹ thuật khai thác kinh tế vận tải,
- + Xây dựng cầu đường,
- + Kinh tế vận tải,
- + Công nghệ thông tin,
- + Công nghệ vật liệu XD cầu đường
- + Khai thác vận tải,
- + Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông,
- + Tổ chức và quản lý vận tải.

**Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí Chuyên viên làm Quản lý, vận hành VTHKCC:** Có Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Tin học quản lý,
- + Luật Kinh tế,
- + Quản trị kinh doanh.

**2.6. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí chuyên viên/ Kỹ sư làm Quản lý duy tu hạ tầng:** Có Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Vận tải,
- + Kinh tế vận tải,
- + Xây dựng cầu đường,
- + Khai thác vận tải,
- + Quản trị kinh doanh,
- + Kiến trúc công trình,
- + Tổ chức và quản lý vận tải,
- + Xây dựng dân dụng và công nghiệp.

**2.7. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí chuyên viên/ Kỹ sư làm Quản lý hệ thống thẻ, vé:** Có Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Quản trị kinh doanh,
- + Kinh tế vận tải,
- + Vận tải,
- + Công nghệ thông tin,
- + Luật,
- + Kế toán.

**2.8. Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vị trí Nghiên cứu viên làm Nghiên cứu và ứng dụng KHCN:** Có Bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc các ngành hoặc chuyên ngành có ghi một trong các “cụm từ” được đăng ký dự tuyển, cụ thể như sau:

- + Công nghệ thông tin,
- + Tin học quản lý.

### **3. Điều kiện và trình độ tin học và ngoại ngữ**

Trình độ tin học, ngoại ngữ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

*Lưu ý: Không yêu cầu thí sinh dự tuyển nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học khi nộp hồ sơ dự tuyển.*

## **III. MỘT SỐ QUY ĐỊNH TRONG TUYỂN DỤNG**

### **1. Về việc nhận hồ sơ đối với các trường hợp có giấy chứng nhận tốt nghiệp**

Đối với thí sinh dự tuyển đã tốt nghiệp nhưng chưa được cơ sở đào tạo cấp bằng, khi nộp hồ sơ tuyển dụng có thể nộp giấy chứng nhận hoặc xác nhận tốt nghiệp chờ cấp bằng của cơ sở đào tạo và phải nộp bổ sung bằng tốt nghiệp trước ngày hết hạn nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển theo quy định. Trường hợp trước ngày

hết hạn nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển, thí sinh chưa bổ sung bằng tốt nghiệp sẽ không được tham dự kỳ xét tuyển theo quy định.

## **2. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.


Các đối tượng trên nộp bản phô tô (không cần chứng thực) giấy tờ các loại có xác nhận là:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, Thẻ (thương binh, bệnh binh...); Giấy chứng nhận gia đình liệt sỹ; Quyết định được hưởng chính sách là thương binh.

- Giấy xác nhận được hưởng chế độ ưu đãi do Phòng Lao động thương binh và xã hội cấp huyện trở lên xác nhận.

- Quyết định xuất ngũ hoặc các giấy tờ xác nhận đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân; giấy tờ xác nhận đã tốt nghiệp các khóa đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị.

- Giấy khai sinh của thí sinh ghi rõ dân tộc thiểu số. Trường hợp giấy khai sinh của thí sinh không ghi rõ thành phần dân tộc, đề nghị thí sinh bổ sung căn cước công dân hoặc sổ hộ khẩu, chứng minh thư nhân dân của thí sinh đăng ký dự tuyển (áp dụng theo Công văn số 1446/VPCP-ĐP ngày 20/3/2007 của Văn phòng Chính phủ về việc xác nhận thành phần dân tộc).

- Thông tin đối tượng ưu tiên phải được kê khai trên Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp kê khai bổ sung sau khi hết hạn nộp hồ sơ sẽ không được tính cộng điểm ưu tiên. 

*Lưu ý: Hồ sơ ưu tiên nêu trên phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Nếu thời điểm cấp sau thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển thì không được cộng điểm ưu tiên theo quy định.*

### **3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng**

#### **3.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức:**

Những người có đủ các điều kiện nếu tham gia dự tuyển phải nộp hồ sơ dự tuyển viên chức trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận của Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội. Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí việc làm cần tuyển (nếu đăng ký dự tuyển vào từ 02 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển), cụ thể mỗi bộ hồ sơ gồm các thành phần tài liệu sau:

(1) Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu tại Phụ lục đính kèm. Người dự tuyển khai đúng theo hướng dẫn, phải ký tên trên từng trang của Phiếu đăng ký và phải cam kết những thông tin đã khai trên phiếu là đúng sự thật; trường hợp khai sai thì kết quả tuyển dụng sẽ bị hủy bỏ và người dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

(2) Bản sao các văn bằng, bằng điểm kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

Đối với văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp, khi nộp hồ sơ dự tuyển thí sinh cần nộp bản photo văn bằng và bằng kết quả học tập (tất cả kèm bản dịch sang tiếng Việt công chứng) và bản photo giấy công nhận văn bằng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường hợp văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, thí sinh phải nộp các tài liệu chứng minh văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định.

(3) Đối với người dự tuyển là đối tượng ưu tiên tuyển dụng thì nộp thêm các giấy tờ theo quy định tại mục 2 Phần III về Ưu tiên trong tuyển dụng (*bản sao được cơ quan có thẩm quyền chứng thực*).

(4) Ba phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận (thí sinh hoặc thân nhân); 02 ảnh (cỡ 4cmx 6cm) chụp trong thời gian gần nhất, từ 03 tháng tính đến thời điểm thông báo.

*Lưu ý: Người dự tuyển phải chịu trách nhiệm về tính xác thực của Phiếu đăng ký dự tuyển. Người dự tuyển không phải nộp Giấy khám sức khỏe, Sơ yếu lý lịch, Giấy khai sinh khi nộp hồ sơ dự tuyển.*

#### **3.2. Hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển:**

3.2.1. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được Thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội thuộc Sở Giao thông vận tải Hà Nội để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có)... theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao văn bằng tốt nghiệp và bằng kết quả học tập, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí

việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

3.2.2. Đối với thí sinh tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài, khi trúng tuyển, thí sinh phải nộp giấy công nhận văn bằng tương đương với trình độ đào tạo quy định tại Khung trình độ Quốc gia Việt Nam theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường hợp văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, thí sinh phải nộp các tài liệu chứng minh văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định. Trường hợp không có giấy tờ công nhận văn bằng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc các tài liệu chứng minh văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng sẽ không được tuyển dụng.

3.2.3. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển, thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

#### **4. Lệ phí dự tuyển:**

Thí sinh nộp lệ phí xét tuyển khi đủ tiêu chuẩn, điều kiện vào vòng 2 (*Theo Thông báo triệu tập vào vòng 2 của Hội đồng xét tuyển viên chức*) quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

#### **5. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển:**

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: **30 ngày kể từ 8 giờ 00 phút ngày 25/7/2023 đến 17 giờ 00 phút ngày 23/8/2023** (trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần).

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại Phòng Tổ chức hành chính, tầng 1 khu Văn phòng Trung tâm số 1, Kim Mã, Ba Đình, Hà Nội.

Số điện thoại liên hệ: 024.3747.0029.

### **IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, THỜI GIAN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC VÀ XÁC ĐỊNH THÍ SINH TRÚNG TUYỂN**

**1. Hình thức:** Xét tuyển 02 vòng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

#### **2. Nội dung tuyển dụng**

a) Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2:

- Hình thức thi: Thi viết

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người

dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi viết trong thời gian 180 phút (không kể thời gian chép đề).
- Thang điểm: 100 điểm.

### **3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức**

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi viết tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### **4. Thời gian, địa điểm xét tuyển**

Kỳ xét tuyển viên chức năm 2023 của Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội dự kiến tổ chức như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển từ 24/8/2023 đến 25/8/2023.
- Vòng 2: Tổ chức thi viết từ 16/9/2023 đến 17/9/2023. Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau.


- Địa điểm xét tuyển; Tài liệu ôn tập: Sẽ thông báo trên Trang thông tin điện tử của Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội, Sở Giao thông vận tải Hà Nội (Website: [hptchanoi.com.vn](http://hptchanoi.com.vn); [sogtvt.hanoi.gov.vn](http://sogtvt.hanoi.gov.vn)) và trụ sở Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội.

Trung tâm thông báo để các thí sinh đăng ký dự tuyển biết và thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở GTVT Hà Nội; (để b/c)
- Báo Hà Nội mới để đăng thông báo;
- Thông báo tại trụ sở Trung tâm;
- Thông báo trên Website của Sở GTVT;
- Lưu: TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC** *lt*  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Thái Hồ Phương**

SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI HÀ NỘI  
TRUNG TÂM QUẢN LÝ GIAO THÔNG CÔNG CỘNG  
THÀNH PHỐ HÀ NỘI

CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC LÀM VIỆC TẠI TRUNG TÂM QUẢN LÝ GIAO THÔNG CÔNG CỘNG THÀNH PHỐ HÀ NỘI  
THUỘC SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI HÀ NỘI NĂM 2023 (Ban hành kèm theo Quyết định số 1339/QĐ-SGTVT ngày 20/4/2023 của Sở Giao thông vận tải Hà Nội)  
(Kèm theo Thông báo số 50 /TB-TTGTCC ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Trung tâm Quản lý giao thông công cộng thành phố Hà Nội)

TT	Đơn vị cần tuyển	Chỉ tiêu biên chế viên chức được giao (người)	Số lượng viên chức hiện có (người)	Số lượng viên chức còn thiếu (người)	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2023					
					Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Hạng chức danh nghề nghiệp	Số lượng tuyển (người)	Trình độ đào tạo, ngành, chuyên ngành cần tuyển của vị trí việc làm theo Quyết định phê duyệt của UBND Thành phố
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Phòng Tổ chức hành chính	10	7	3	Tổ chức nhân sự	Chuyên viên	01.003	III	1	Đại học trở lên các ngành Quản lý hành chính công, Quản lý xã hội, Quản trị nhân lực, Kinh tế, Hành chính, Luật, Công nghệ thông tin.
					Quản trị công sở	Chuyên viên	01.003	III	1	Đại học trở lên các ngành: Quản lý hành chính công, Quản lý xã hội, Quản trị nhân lực, Kinh tế, Tài chính, Kế toán, Quản trị kinh doanh, Hành chính, Luật, Công nghệ thông tin, GTVT.
					Văn thư và Lưu trữ	Văn thư viên trung cấp	02.008	IV	1	Trung cấp trở lên ngành: Hành chính văn phòng; Hành chính văn thư, Văn thư lưu trữ; Lưu trữ học và quản trị văn phòng.
	<b>Tổng số</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>3</b>					<b>3</b>	
2	Phòng Tài chính kế toán	10	9	1	Thủ quỹ	Nhân viên	01.005	IV	1	Trung cấp trở lên ngành: Tài chính ngân hàng, Kế toán.
	<b>Tổng số</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>1</b>					<b>1</b>	
3	Phòng Kế hoạch vận hành	16	12	4	Quản lý, vận hành VTHKCC	Kỹ sư	V.05.02.07	III	3	Đại học trở lên các ngành: Vận tải, Kỹ thuật khai thác kinh tế vận tải, Xây dựng cầu đường, Kinh tế vận tải, Công nghệ thông tin, Công nghệ vật liệu XD cầu đường, Khai thác vận tải, Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông, Tổ chức và quản lý vận tải
					Quản lý, vận hành VTHKCC	Chuyên viên	01.003	III	1	Tin học quản lý, Luật Kinh tế, Quản trị kinh doanh.
	<b>Tổng số</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>					<b>4</b>	
4	Phòng Kỹ thuật hạ tầng vận tải HKCC	7	4	3	Quản lý duy tu hạ tầng	Chuyên viên/Kỹ sư	01.003/V.05.02.07	III	3	Đại học trở lên các ngành: Vận tải, Kinh tế vận tải, xây dựng cầu đường, khai thác vận tải, Quản trị kinh doanh, Kiến trúc công trình, Tổ chức và quản lý vận tải, Xây dựng dân dụng và công nghiệp.
	<b>Tổng số</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>3</b>					<b>3</b>	

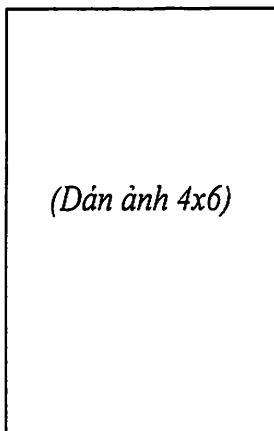


TT	Đơn vị cần tuyển	Chỉ tiêu biên chế viên chức được giao (người)	Số lượng viên chức hiện có (người)	Số lượng viên chức còn thiếu (người)	Chỉ tiêu tuyển dụng năm 2023					
					Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Hạng chức danh nghề nghiệp	Số lượng tuyển (người)	Trình độ đào tạo, ngành, chuyên ngành cần tuyển của vị trí việc làm theo Quyết định phê duyệt của UBND Thành phố
5	Phòng Quản trị hệ thống vé	10	7	3	Quản lý hệ thống thẻ, vé	Chuyên viên/Kỹ sư	01.003/V.05.02.07	III	2	Đại học trở lên các ngành: Quản trị kinh doanh. Kinh tế vận tải. Vận tải. Công nghệ thông tin. Luật. Kế toán.
	<b>Tổng số</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>3</b>					<b>2</b>	
6	Phòng Nghiên cứu và ứng dụng KHCN	7	6	1	Nghiên cứu và ứng dụng KHCN	Nghiên cứu viên	V05.01.03	III	1	Đại học trở lên ngành Công nghệ thông tin. Tin học quản lý:
	<b>Tổng số</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>1</b>					<b>1</b>	
	<b>Tổng cộng</b>	<b>60</b>	<b>45</b>	<b>15</b>					<b>14</b>	

18

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày.... tháng.... năm .....



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển** <sup>(1)</sup>: .....

**Đơn vị dự tuyển** <sup>(2)</sup>: .....

.....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: .....
Nơi cấp: .....
Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....
Quê quán: .....
Hộ khẩu thường trú: .....
.....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....
.....
Tình trạng sức khỏe: ....., Chiều cao: ....., Cân nặng: ..... kg
Thành phần bản thân hiện nay: .....
Trình độ văn hóa: .....
Trình độ chuyên môn: .....



### III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

#### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

#### V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Miễn thi tin học do: .....

#### VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ: .....

## VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

***Ghi chú:***

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.